

ПРИНЯТО
на заседании
Учёного Совета
Религиозной организации –
духовной образовательной
организации высшего образования
евангельских христиан – баптистов
«Санкт-Петербургский Христианский
Университет»
протокол № 07-УС от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Религиозной организации –
духовной образовательной
организации высшего
образования евангельских
христиан – баптистов
«Санкт-Петербургский
Христианский Университет»

_____ И.А.Кузнецов
28.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММАХ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ
РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ – ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВАНГЕЛЬСКИХ ХРИСТИАН-БАПТИСТОВ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ХРИСТИАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о программах довузовской подготовки Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования евангельских христиан-баптистов «Санкт-Петербургский Христианский Университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и других внутренних локально-нормативных актов Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования евангельских христиан-баптистов «Санкт-Петербургский Христианский Университет» (далее Университет) и определяет порядок реализации программ довузовской подготовки Университета (далее ПДП).

1.2. ПДП направлены на повышение качества приема в Университет, создание условий для совершенствования профильной довузовской подготовки и успешной сдачи слушателями дополнительных вступительных испытаний Университета, развитие системы профориентации, создание условий для привлечения мотивированных и способных учащихся, студентов и выпускников Университета.

1.3. Слушатели имеют право обучаться на нескольких ПДП.

1.4. ПДП могут реализовываться на русском и английском языках.

2. Организация образовательной деятельности по ПДП и процесс реализации ПДП

2.1. При реализации ПДП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.2. Университет определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. Образовательная деятельность по ПДП предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, выездные занятия, учебные

экскурсии, консультации, экзамены, зачеты и другие виды учебных занятий и работ, определенные учебным планом.

2.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.5. Университет осуществляет обучение по ПДП на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемых со слушателями и (или) с физическими или юридическими лицом, обязующимися оплатить обучение лиц, зачисляемых на обучение.

2.6. Содержание, формы обучения и сроки определяются ПДП, структура и учебный план ПДП определяется рабочими программами дисциплин, входящих в ПДП, разработанными и утверждёнными Университетом.

2.7. Программа довузовской подготовки включает в себя следующие структурные компоненты:

1. Пояснительная записка

- направленность;
- объем и срок освоения;
- цель и задачи;
- планируемые результаты освоения;
- организационно-педагогические условия реализации:
 - ✓ язык реализации;
 - ✓ форма(ы) обучения;
 - ✓ особенности реализации;
 - ✓ условия набора и формирования групп;
 - ✓ формы организации и проведения занятий;
 - ✓ материально-техническое обеспечение программы;
 - ✓ особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ;
 - ✓ учебно-методическое и информационное обеспечение программы;
 - ✓ кадровое обеспечение.

2. Учебный план.

3. Календарный учебный график.

4. Рабочие программы дисциплин.

5. Методические и оценочные материалы.

2.8. Освоение ПДП заканчивается итоговой аттестацией в форме, определяемой конкретной программой. По результатам итоговой аттестации выдается документ установленного образца (сертификат).

2.9. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим отдельные модули программы довузовской подготовки и (или) отчисленным из Университета до завершения программы, выдается справка об обучении установленного образца.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается решением Учёного Совета Университета.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения решения Учёного Совета Университета ректором Университета и действует без ограничения срока.

3.3. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Ученого Совета.

3.4. Настоящее положение подлежит пересмотру в соответствии с изменениями законодательства РФ и утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

3.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

3.6. Настоящее Положение хранится в Учебном отделе Университета в течение срока его действия. Держатель контрольного экземпляра секретарь-референт Учебного отдела. Места хранения учетных экземпляров – Ректорат, кафедра теологии.

3.7. Настоящее Положение доводится до исполнителей секретарём-референтом Учебного отдела Университета.

3.8. Настоящее Положение является интеллектуальной собственностью Университета и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне Университета без разрешения руководства Университета.

3.9. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на проректора по учебной работе и заведующего кафедрой Университета.

Сведения о разработке и согласовании локально-нормативного акта

Разработан

Методистом Отдела КОДиЛА Кудавым В.А. _____
подпись дата

Согласовано:

Проректор по УР Кудеева Н.Б. _____
подпись дата

Согласовано:

Начальник Отдела КОДиЛА Кудеева Н.Б. _____
подпись дата